

Outlook2016

メール設定方法

2018 年 1 月
株式会社ケーシーエス
SunShine Internet 事務局

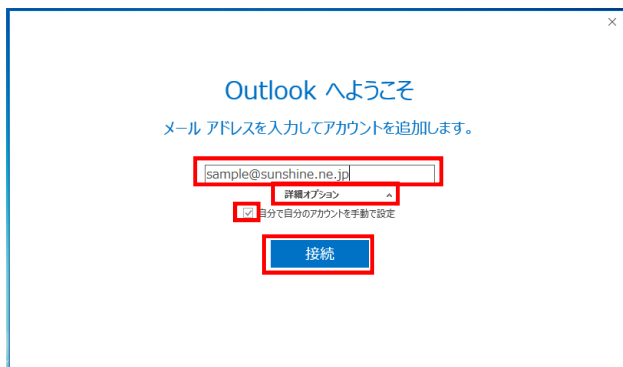
設定を行う前にご確認ください

Outlook2016 を使用してインターネットメールを行う設定について説明します。Outlook2016 の設定は、必ず【インターネット接続設定】が完了していることをご確認のうえ設定してください。設定する前に、ご契約後弊社から送付される【ご利用契約内容のご案内】に記載されている【ユーザーID】、【パスワード】の確認をお願いします。

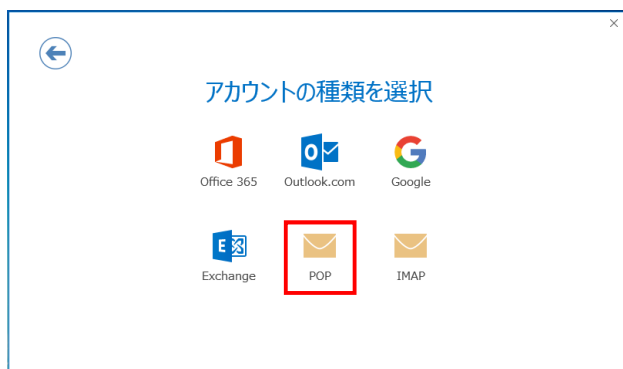
メール設定方法

設定環境：Outlook2016
Windows7 Pro

1. Outlook2016 を起動し、初期設定を行う



Outlook2016 を起動すると、左図のウィンドウが表示されます。「メールアドレス」入力部分に**お客様のメールアドレスを入力**し、「詳細オプション」をクリックしてください。「自分で自分のアカウントを手動で設定」に**チェックを入れて**、「接続」をクリックします。



左図のウィンドウが表示されたら、「POP」のアイコンをクリックしてください。

POP アカウントの設定 sample@sunshine.ne.jp
(別のユーザー)

受信メール
サーバー mail.sunshine.ne.jp ポート 110
☐ このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要
☐ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要

送信メール
サーバー mail.sunshine.ne.jp ポート 587
暗号化方法 なし
☐ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要

メッセージ配信
☐ 既存のデータファイルを使用 参照...

次へ

続いて、アカウントの設定を行います。

①受信メール

サーバーに「mail.sunshine.ne.jp」と入力してください。

ポートを「110」に設定してください。

②送信メール

サーバーに「mail.sunshine.ne.jp」と入力してください。

ポートを「587」に設定してください。

暗号化方法が「なし」になっているか確認してください。

受信メール

サーバー mail.sunshine.ne.jp ポート 110

☐ このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要
☐ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要

送信メール

サーバー mail.sunshine.ne.jp ポート 587

暗号化方法 なし

☐ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログインが必要

全ての入力が完了したら「次へ」をクリックします。

sample@sunshine.ne.jp のパスワードを入力します

接続

お客様のパスワードを入力してください (大文字、小文字の間違いに注意してください)。入力したら「接続」をクリックしてください。

sample@sunshine.ne.jp を追加しています
準備しています

インターネット電子メール - sample@sunshine.ne.jp

次のサーバーのアカウント名とパスワードを入力してください。

サーバー mail.sunshine.ne.jp
ユーザー名(U) sample
パスワード(P) *****
☒ パスワードをパスワード一覧に保存する(S)

OK キャンセル

「接続」をクリックした後、左図のポップアップが表示※1されます。この時、「ユーザー名」の「@以下」を削除してから「OK」をクリックしてください。

例) sample@sunshine.ne.jp の場合は「@sunshine.ne.jp」を削除し、ユーザー名を「sample」だけにします。

インターネット電子メール - sample@sunshine.ne.jp

次のサーバーのアカウント名とパスワードを入力してください。

サーバー mail.sunshine.ne.jp
ユーザー名(U) sample
パスワード(P) *****
☒ パスワードをパスワード一覧に保存する(S)

OK キャンセル

※1 このポップアップが数回表示されることがあります。同じように設定を行ってください。



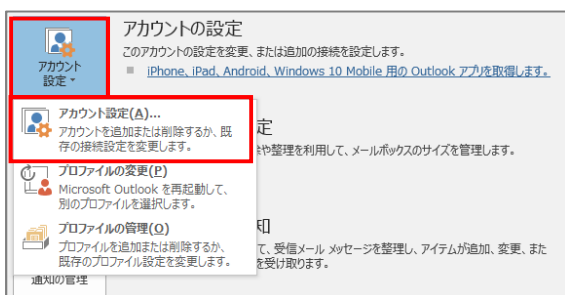
左図のウィンドウが表示されるとセットアップが完了になります。OK をクリックする前に「**Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する**」の**チェックを外してください**。

チェックを外したら「OK」をクリックします。



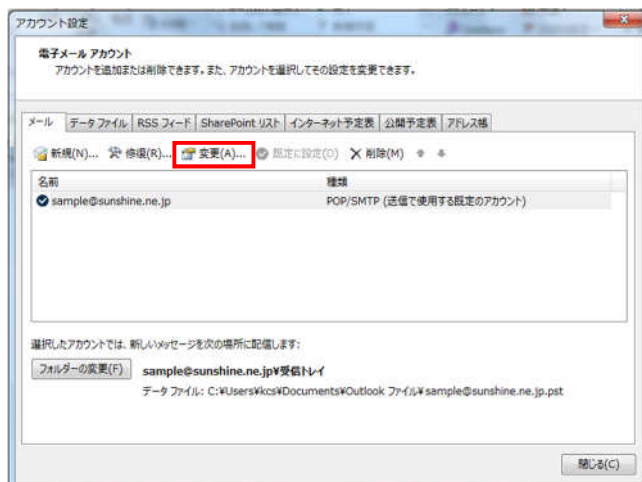
左図のように、問題が発生した場合は設定が間違っている可能性があるため「**アカウントの種類の変更**」をクリックし、設定をやり直してください。

2. 詳細なアカウント設定を行う



Outlook が正常に起動したら、ウィンドウ左上の「**ファイル**」をクリックします。

画面が切り替わったら、「**アカウント設定**」をクリックします。



左図のウィンドウが表示されたら、先ほど設定したメールアドレスが選択されていることを確認し、「**変更**」をクリックします。

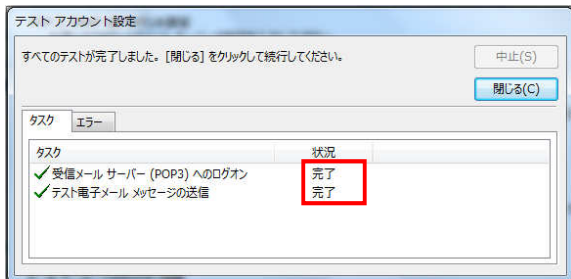
左図のウィンドウが表示されたら、ユーザー情報の「名前」をお客様自身の名前に変更してください（ここで入力された名前がメールの差出人として表示されます）。

名前の変更が終わり次第、「詳細設定」をクリックしてください。

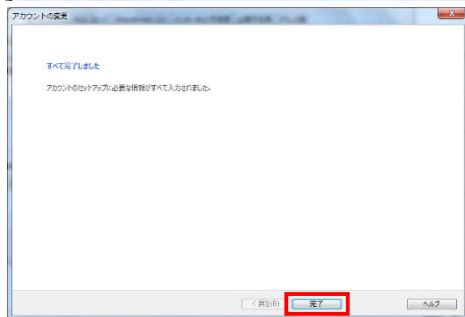
左図のウィンドウの「詳細設定」タブをクリックし、「サーバーにメッセージのコピーを置く」のチェックを外してください。

チェックを外したら「OK」をクリックします。

「次へ」をクリックします。

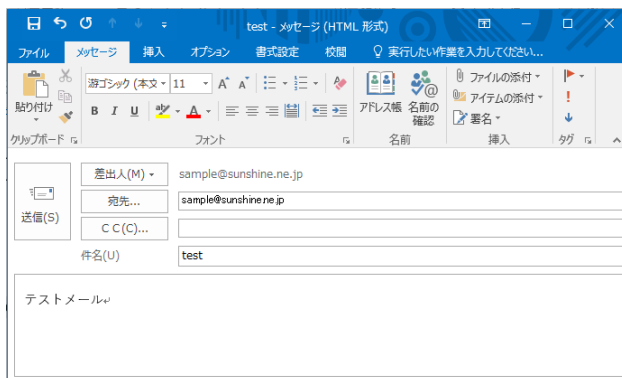


テストが無事に完了したことを確認してください。



「完了」をクリックし、メールの設定は終了となります。

3. メールの送受信確認



実際にお客様本人がお客様宛にテストメールを送信し、動作確認を行ってください。新規のメールを作成し、「宛先」にお客様のメールアドレスを入力し、「件名」本文には適当な文章を入力します。入力が完了したら、「送信」をクリックします。

「送受信」をクリックし、送信したメールが戻ってくれば動作確認終了となります。

エラーが表示された場合は再度メールの設定をご確認ください。

ご質問等は下記までお願いします。

SunShine Internet 事務局：電話番号 029-253-6111

SunShine Internet に関する情報は下記のホームページをご覧ください。

URL：http://www.sunshine.ne.jp